

Allegato B

*Al Comune di Montelupo Fiorentino
Responsabile del Servizio Affari Generali*

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI COLLABORAZIONE AUTONOMA PER LA REALIZZAZIONE DI UN PERCORSO FORMATIVO DESTINATO AL PERSONALE INTERNO ALL'ENTE PER L'ACQUISIZIONE DI COMPETENZE IN AMBITO DI GESTIONE DELLE RISORSE UMANE – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il/la sottoscritto/a nato/a a
il Codice Fiscale
residente a provincia
in via/piazza tel
E-mail/PEC

FA DOMANDA

di partecipazione alla procedura comparativa per il conferimento dell'incarico in oggetto. A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA (barrare le caselle)

- di avere la cittadinanza italiana, ovvero di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
 - ottima conoscenza della lingua italiana (livello minimo C1), sia parlata che scritta;

di possedere il titolo di studio

conseguito il presso

non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali pendenti;

non essere destinatario di provvedimenti che comportino l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;

non avere vertenze giudiziali e/o stragiudiziali con la pubblica amministrazione di Montelupo Fiorentino;

di godere dei diritti civili e politici;

di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità a rivestire l'incarico previste dalla normativa vigente;

di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziato/a per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarato/a decaduto/a per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001, come stabilito dall'art. 21 del D.Lgs. n. 39/2013; ovvero, nel caso in cui si abbia un rapporto di lavoro subordinato con la pubblica amministrazione, dichiarare il tipo di rapporto e l'amministrazione con cui intercorre detto rapporto, impegnandosi a produrre le autorizzazioni di legge entro la data di stipula del contratto individuale di lavoro:

di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse;

di non trovarsi in stato di quiescenza.

Si allega:

- copia scansionata del curriculum vitae datato e sottoscritto;
- proposta di programma formativo;
- offerta economica;
- copia scansionata di un documento di identità in corso di validità (in caso di sottoscrizione autografa della domanda)

(luogo e data)

(firma, leggibile e per esteso)