



**DETERMINAZIONE**  
**N. 507 DEL 17/09/2025**  
**SERVIZIO AFFARI GENERALI**

**OGGETTO :** AVVISO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO PREFERENZIALE PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI NON CURRICULARI DI PROFILO AMMINISTRATIVO PRESSO IL COMUNE DI MONTELUPO FIORENTINO - AMBITO "SERVIZI CULTURALI": NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**

Richiamate:

- la determinazione n. 608 del 26/10/2023, con la quale è stato approvato l'"Avviso di selezione per la formazione di un elenco preferenziale per l'attivazione di tirocini non curriculari di profilo amministrativo presso il comune di Montelupo Fiorentino", la quale prevedeva l'apertura dell'elenco a successive candidature;
- la determinazione n. 458 del 11/08/2025, con la quale si è provveduto ad aggiornare il testo del suddetto avviso;

Viste le domande pervenute a questa amministrazione per la formazione e aggiornamento dell'elenco preferenziale per l'attivazione di tirocini non curriculari di profilo amministrativo, al fine di procedere all'attivazione di un tirocinio extracurriculare nell'ambito "SERVIZI CULTURALI", previsto dal sopra citato avviso;

Dato atto che ai sensi dell'art. 6 dell'avviso di selezione sopra richiamato è necessario nominare un'apposita commissione per l'esame delle domande pervenute;

Evidenziata la necessità di provvedere alla nomina della Commissione Esaminatrice, composta da:

- dott.ssa Valentina Spagli, Responsabile del Servizio Affari Generali del Comune di Montelupo Fiorentino, in qualità di Presidente;
- dott.ssa Vittoria Nassi, funzionario culturale del Servizio Affari Generali del Comune di Montelupo Fiorentino, in qualità di membro esperto;
- dott.ssa Cristina Trinci, istruttore amministrativo del Servizio Affari Generali del Comune di Montelupo Fiorentino, in qualità di membro esperto;

Visti:

- il D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267 nel suo complesso;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;
- il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati dell'UE n. 2016/679.
- il Decreto del Sindaco n. 40 del 12/06/2024 con il quale sono stati nominati i responsabili dei Servizi Affari Generali e Gestione Risorse;

Dato atto del parere favorevole tecnico, sottoscritto digitalmente, ai sensi dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo 267/2000 e ss.mm.ii.

Dato atto altresì, che la presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile, in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

#### DETERMINA

- di nominare, l'attivazione di un tirocinio extracurricolare nell'ambito "SERVIZI CULTURALI", la Commissione Esaminatrice, composta da:
  - dott.ssa Valentina Spagli, Responsabile del Servizio Affari Generali del Comune di Montelupo Fiorentino, in qualità di Presidente;
  - dott.ssa Vittoria Nassi, funzionario culturale del Servizio Affari Generali del Comune di Montelupo Fiorentino, in qualità di membro esperto;
  - dott.ssa Cristina Trinci, istruttore amministrativo del Servizio Affari Generali del Comune di Montelupo Fiorentino, in qualità di membro esperto;
- di trasmettere alla suddetta commissione le domande pervenute a questa amministrazione per la formazione e aggiornamento dell'elenco preferenziale per l'attivazione di tirocini non curriculari di profilo amministrativo;

- di stabilire che le comunicazioni relative all'ammissione alla presente selezione saranno effettuate secondo l'art. 5 dell'avviso di selezione, mediante la pubblicazione sul sito Internet dell'Amministrazione comunale, nella sezione "Amministrazione/Documenti e dati/Bandi e avvisi";
- di dare atto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Valentina Spagli.

**IL Responsabile Del Servizio**

Valentina Spagli / Arubapec S.p.a.

Responsabile del Procedimento : d.ssa Spagli Valentina