

COMUNE DI MONTELUPO FIORENTINO Rep.

(Città Metropolitana di Firenze)

**CONVENZIONE FRA IL COMUNE DI MONTELUPO FIORENTINO E
L'ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO O.D.V. DENOMINATA
“ ” PER IL SUPPORTO ALLE ATTIVITA'
RELATIVE A INTERVENTI IN AMBITO DI PROTEZIONE
AMBIENTALE**

L'anno duemilaventicinque (2025), il giorno () del mese di ,

Tra:

- Il Comune di Montelupo Fiorentino, con sede in Montelupo Fiorentino (FI), Viale Cento Fiori n. 34, codice fiscale n. 00614510485, rappresentato da _____ il quale dichiara di intervenire nel presente atto non in proprio ma in qualità di responsabile del Servizio Territorio, giusto decreto di nomina del Sindaco n. 40 del 12/06/2024 e pertanto ai sensi del combinato disposto degli art. 107, 3° comma lettera c) e 109, 2° comma del D.Lgs. 267/2000, in esecuzione della determinazione del Servizio Lavori Pubblici n. _____ del _____, parte che potrà chiamarsi nel proseguo anche “Comune”;

E

-Il Sig _____ i nato a _____, il _____ e residente in _____ in Via _____ n _____, il quale interviene nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di vicepresidente e legale rappresentante dell'organizzazione di volontariato O.D.V. “ _____ ” con sede legale in _____ (FI), _____, Via di _____, (cod. fiscale e partita I.V.A _____), giusto verbale del Consiglio direttivo del giorno _____ ed in esecuzione del verbale del

predetto organo in data _____ parte che potrà chiamarsi nel
proseguo anche “organizzazione di volontariato”.

PREMESSO

- che il D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) riconosce “il valore e la funzione sociale degli enti del terzo settore, dell’associazionismo, dell’attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo”, ne promuove “lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità e l’autonomia”, e ne favorisce “l’apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali” (art. 2);

- che l’articolo 56 del Codice del Terzo settore consente alle amministrazioni pubbliche di sottoscrivere, con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel rispettivo registro regionale (in futuro Registro Unico Nazionale del Terzo Settore - RUNTS) “convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato”;

- la L.R.T. n. 28/1993 riconosce e favorisce lo sviluppo delle attività di volontariato che autonomamente concorrono al conseguimento delle finalità di carattere sociale, sanitario, civile e culturale e per l’attuazione dei principi di libertà e uguaglianza sanciti dalla Costituzione della Repubblica Italiana;

- che in esecuzione del comma 3 dell’articolo 56 del D.Lgs. 117/2017

allo scopo di addivenire alla stipula di una convenzione finalizzata allo svolgimento delle attività relative a interventi in ambito di protezione ambientale è stata espletata apposita procedura comparativa nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, riservata alle organizzazioni di volontariato come risulta dai seguenti atti amministrativi:

- che con determinazione del Servizio Lavori Pubblici n. del , è stato approvato apposito avviso pubblico alle O.D.V., iscritte da almeno sei mesi nel relativo Albo regionale, aventi fra le proprie attività statutarie lo svolgimento dell'attività o servizio sociale di interesse generale come sopra descritto;

- determinazione del Servizio Lavori Pubblici n. del con la quale è stato approvato il verbale dell'espletata procedura da cui risulta che, previa valutazione dei progetti presentati, quello de " " è stato ritenuto coerente con i fini dell'amministrazione comunale e pertanto con detta organizzazione di volontariato sarà stipulata la convenzione approvata in schema con la determinazione n. del sopra citata, prevedendo un rimborso massimo di €. per l'anno 2025 nonché per ciascuno degli anni 2026 e 2027;

- che l'organizzazione di Volontariato è iscritta al Registro Regionale delle Persone Giuridiche al n. , nonché con decreto P.G.R. n. del all'Albo Regionale del Volontariato al n. ;

- che l'organizzazione di Volontariato è iscritta nell'Albo Comunale delle associazioni approvato con determinazione del Servizio Affari Generali n. 503 del 30/09/2021 nel settore n. 8 "Interventi in materia di

protezione civile e riduzione del rischio ambientale”;

TUTTO CIÒ PREMESSO,

Che le parti riconoscono come parte integrante e sostanziale del presente atto, si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione disciplina i rapporti tra il Comune di Montelupo Fiorentino e l'Organizzazione di Volontariato O.D.V. per lo svolgimento da parte di quest'ultima delle attività relative a interventi in ambito di protezione ambientale come dal progetto che, presentato nell'ambito della procedura comparativa citata in premessa, si richiama a formare parte integrante e sostanziale della presente convenzione, sia pur non materialmente allegato alla presente ma conservato agli atti col protocollo n. del .

Il predetto progetto si articola nelle seguenti fasi:

- attività di partecipazione nel Centro Operativo Comunale ogni qualvolta venga attivato;
- attività di collaborazione con le strutture comunali durante eventi di calamità naturali;
- attività di prevenzione, soccorso, con particolare riferimento alla tutela della pubblica e privata incolumità delle persone e delle strutture;
- attività in eventi compromissori sulla viabilità comunale strettamente legati ad eventi atmosferici anche sulla base di quanto predisposto nel piano di protezione civile inerente il territorio comunale;
- attività di monitoraggio delle criticità/cateratte/presidi idraulici,

compreso i "punti critici" elencati nel Piano di Protezione Civile Comunale. L'associazione dovrà rendicontare l'attività di monitoraggio tramite l'aggiornamento della piattaforma web-gis (prosit) messa a disposizione dall'Amministrazione in cui dovrà annotare per elemento oggetto di monitoraggio, la data delle attività eseguite (eventuali interventi a porre in essere, le azioni eventualmente intraprese....);

- attività logistiche in occasione di manifestazioni pubbliche ed eventi particolari;

- attività di informazione alla popolazione legata a situazioni/comportamenti in materia di protezione Ambientale e Civile;

- attività di informazione/formazione all'interno degli istituti scolastici in materia di protezione Ambientale e Civile.

ART. 2 – DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione ha validità dal giorno della sottoscrizione e fino al 31/12/2027.

ART. 3 - OBBLIGHI A CARICO DELL'ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO

si obbliga alla realizzazione del progetto entro il periodo di validità della presente convenzione e di cui al precedente articolo 2 con le modalità risultanti dal progetto stesso e dalla presente convenzione e nel rispetto della relativa normativa.

Si obbliga in particolare a quanto segue:

- impiegare nello svolgimento delle attività di progetto un numero di volontari pari a n. come risulta dal progetto stesso;

- garantire che i volontari siano in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche per lo svolgimento delle attività che vengono loro affidate;

- assicurare i suddetti volontari contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle attività di volontariato nonché per la responsabilità civile verso terzi. In tale senso le parti danno atto che è stata presentata da parte dell'organizzazione di volontariato copia della quietanza dell'avvenuto pagamento in data _____ della polizza assicurativa Infortuni Cumulativa Aziende n _____ rilasciata da di Firenze ed in data _____ della polizza R.C. Diversi n. anch'essa emessa dalla predetta compagnia assicurativa.

- aggiornare la piattaforma Prosit di cui all'art 1 entro il 30 aprile 2025, la banca dati relativa alle criticità / cateratte/ presidi idraulici, compreso i "punti critici" elencati nel Piano di Protezione Civile Comunale.

- aggiornare costantemente, comunque almeno con cadenza semestrale, contestualmente alla richiesta di liquidazione, la piattaforma Prosit di cui all'art 1.

Inoltre l'organizzazione di volontariato si avvarrà dei seguenti automezzi e attrezzature riportate nel progetto e allegate alla presente come allegato B.

L'associazione concede al Comune di Montelupo Fiorentino l'ospitalità, non esclusiva, sulla torre di avvistamento antincendi di antenne omnidirezionali e di un apparato ripetitore per gli usi istituzionali.

Per lo svolgimento delle attività gestionali previste con particolare riferimento all'utilizzo del PROSIT, l'Associazione dovrà prendere contatti con l'Ufficio Preposto di questo Ente che provvederà a fornire tutte le istruzioni necessarie all'attivazione del profilo.

ART. 4 – OBBLIGHI A CARICO DELL'ENTE PUBBLICO

L'ente pubblico si obbliga:

- a fornire il supporto tecnico-amministrativo per consentire la completa e positiva realizzazione delle iniziative e delle attività previste all'art. 1 della presente convenzione, nonché per divulgare, anche congiuntamente all'organizzazione di volontariato, le informazioni circa gli obiettivi e lo stato di attuazione delle attività/servizi oggetto di convenzione;

- a vigilare sullo svolgimento delle attività, avendo cura di verificare che le attività stesse vengano svolte nel rispetto delle normative specifiche in materia, che non vi siano impedimenti al corretto svolgimento delle medesime;

- a rimborsare a _____ le spese come indicate nel successivo articolo 7);

- a concedere a _____ in comodato d'uso gratuito:

- uno spargisale elettrico della capacità di lt.105 completo di attacchi per il montaggio su veicoli fuoristrada, dotato di kit luci d'ingombro a Led

- Lama sgombraneve per veicoli leggeri e fuori strada tipo Versione Base LSS.22 –acquistata da Assaloni .Com (dicembre 2011);

- Spargisale 4 Technique acciaio inox 12 volt acquistato da Biancalani

Per le attività oggetto della presente convenzione l'ente pubblico riconoscerà all'Organizzazione di volontariato un rimborso, a fronte delle spese sostenute e rendicontate con esclusione di qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento o ricarico o simili e con limitazione del rimborso dei costi indiretti alla quota parte imputabile direttamente alle attività convenzionate.

Verranno rimborsate solo ed esclusivamente le spese rientranti nella categoria contrassegnata dalla lettera A) allorché le stesse risultino effettivamente sostenute e documentate.

Si considerano documentate le spese comprovate da adeguati "giustificativi di spesa". Dal giustificativo di spesa dovranno potersi dedurre le seguenti informazioni:

- tipologia di spesa per la quale si chiede il rimborso;
- entità della spesa;
- data della spesa.

A) Spese "rimborsabili"

- costi relativi alla realizzazione delle attività convenzionate;
- oneri relativi alla polizza assicurativa contro gli infortuni e malattie nonché responsabilità civile dei volontari da rimborsarsi in proporzione al numero dei volontari impiegati e dei giorni di utilizzo degli stessi per le attività relative al progetto più volte sopra citato nella presente convenzione;
- eventuali spese sostenute dall'organizzazione di volontariato per attrezzature e strumenti di protezione individuale e formazione ai sensi D.Lgs 81/2008 qualora necessari in relazione alla natura

dell'attività di progetto;

- il rimborso delle spese effettuato dall'organizzazione di volontariato a favore dei volontari impiegati nella realizzazione del progetto a fronte delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività svolta e nei limiti e con le modalità previste dall'art. 17 comma 4 del D.Lgs. 117/2017 (Codice del terzo settore). Non saranno ammessi rimborsi spese di tipo forfettario;

- quota dei costi indiretti imputabili direttamente all'attività oggetto della convenzione.

B) Sono, di converso, considerate spese "non rimborsabili" quelle di seguito specificate:

- spese relative alla copertura dei costi di gestione dell'attività ordinaria e quotidiana dell'organizzazione di volontariato non strettamente afferenti il progetto;

- tutti quei costi i cui documenti giustificativi non siano intestati all'organizzazione di volontariato.

L'entità del rimborso è stabilita nell'importo massimo di:

- euro € per l'anno 2025;

- euro € per l'anno 2026;

- euro € per l'anno 2027.

In ogni caso la liquidazione delle spese sostenute avverrà dietro presentazione della rendicontazione delle stesse accompagnata dalla relativa documentazione giustificativa e probatoria.

ART. 8 – CODICE DI COMPORTAMENTO

è tenuta a far osservare ai propri volontari utilizzati nell'espletamento delle attività oggetto della presente convenzione, i principi contenuti nel Codice di Comportamento adottato dall'Ente Pubblico con deliberazione della Giunta Comunale n. 101 del 19/12/2013, pubblicato nel sito nella sezione amministrazione trasparente al seguente link <https://www.comune.montelupo-fiorentino.fi.it/il-comune/statuto-e-regolamenti/funzionamento-e-organizzazione-dellente-ed-istituzioni/codice-di-comportamento-e-condotta/>

La violazione del Codice di Comportamento da parte dell'organizzazione di volontariato può comportare, in base alla gravità della singola violazione, la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale, fatto salvo il diritto dell'Ente pubblico al risarcimento dei danni subiti nell'ipotesi in cui la violazione si sia tradotta in una lesione della sua immagine ed onorabilità.

ART. 9 - RECESSO - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'ente pubblico potrà, a suo insindacabile giudizio, recedere dalla presente convenzione, con preavviso da comunicarsi all'organizzazione di volontariato almeno 60 giorni prima della fissata data di recesso senza oneri a proprio carico se non quelli derivanti dal rimborso delle spese fino a tale data effettivamente sostenute da per le attività oggetto del progetto .

Il rapporto convenzionale si risolve di diritto ex art. 1456 c.c., previa dichiarazione da inviarsi da parte dell'Ente pubblico mediante lettera raccomandata a/r o pec comunicata all'altra parte, nei seguenti casi:

a) venir meno del rapporto fiduciario circa il corretto assolvimento dei compiti solidaristici da parte dell'organizzazione di volontariato;

b) nel caso di inadempienze alla presente convenzione, adeguatamente contestate e sempre che nei tempi assegnati per l'adempimento non sia stato adempiuto;

c) qualora l'organizzazione di volontariato venga sciolta e posta in liquidazione.

La Convenzione decade automaticamente se nel corso della sua durata l'organizzazione di volontariato, per qualsivoglia motivo, venga cancellata dal relativo registro regionale.

In tutti i casi in cui il rapporto convenzionale venga meno prima della sua scadenza, all'organizzazione di volontariato spetta unicamente il rimborso delle spese sostenute e documentate fino a quel momento, senza avere null'altro a pretendere.

ART. 10 – FORO COMPETENTE

Per eventuali controversie il foro competente è quello di Firenze.

ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI

attesta la presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali visibili sul sito del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente"

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Montelupo Fiorentino.

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è Etruria P.A. srl con sede in Empoli (FI), Via Reali 20/22, nella persona del dott. Avv. Francesco Barchielli.

Gli incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Comune di

Montelupo Fiorentino.

ART. 12- RIMANDO ALLA NORMATIVA

Per tutto quanto non previsto dalla presente convenzione si applicano le norme del Codice Civile e quelle del codice del terzo settore (Lgs. 03/07/2017 n. 117 e s.m.i.)

ART. 13 - SPESE

Le spese, i diritti, le imposte riferibili alla stipula della presente convenzione sono a carico dell'organizzazione di volontariato .

Il presente atto è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art.82 comma 5 del D.Lgs n. 117/2017.

L'Ente Pubblico e l'organizzazione di volontariato provvederanno alla registrazione esclusivamente in caso d'uso (art. 4 tariffa parte II del DPR 131/1986), tenuto conto dell'Interpello n. 954-1734/2017 presentato dall'Unione dei Comuni del Circondario dell'Empolese Valdelsa.

Il presente atto, formato in modalità elettronica, letto dalle parti, in segno di completa accettazione di tutto quanto in esso contenuto viene firmato digitalmente dalle parti ai sensi degli articoli 1, comma 1 lettera s), 20 comma 1bis e 28 del D.Lgs. 82/2005 e le parti dichiarano che i certificati di firma da esse utilizzati sono validi e conformi all'art. 1, comma 1 lettera f) del D.Lgs. 82/2005.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente dalle parti e marcato temporalmente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

L'ASSOCIAZIONE