

# **AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO INDIVIDUALE, CON CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO, PER IL SUPPORTO AL PROCESSO DI DIGITALIZZAZIONE DELL'ENTE.**

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 – Codice dell'Amministrazione digitale;
- il D.Lgs. 179/2016 recante “Modifiche ed integrazioni al Codice dell'Amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ai sensi dell'articolo 1 della Legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- il Dlgs 165/2001 – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendente delle amministrazioni pubbliche – art 7, comma 6.

## **Art. 1 – Obiettivi dell'avviso**

1. Obiettivo del presente avviso è individuare una figura di riferimento che possa supportare l'Ente nell'indirizzare, pianificare e monitorare le azioni necessarie, da implementare nel breve e medio termine, per lo sviluppo dei servizi digitali, la cybersecurity e il rafforzamento dell'infrastruttura informatica, in ottemperanza alle normative vigenti sulla transizione al digitale degli Enti locali.

## **Art. 2 Oggetto dell'avviso**

1. Oggetto del presente avviso è il conferimento di un incarico individuale, con contratto di lavoro autonomo, per il supporto e la consulenza ICT da svolgersi nei confronti dell'Ente.

In particolare, si richiede che il soggetto da selezionare supporti l'Amministrazione comunale e, in particolare, l'ufficio “servizi informatici e innovazione”:

- nell'attività di analisi dell'architettura dell'infrastruttura informatica comunale, finalizzata al suo rafforzamento;
- nella ricognizione e analisi critica del software attualmente in uso;
- nell'individuazione delle linee di sviluppo future per il sistema informatico del Comune (hw e sw) e calendarizzazione dell'agenda digitale;
- nell'analisi dei fabbisogni formativi del personale.

Il presente avviso viene redatto nel rispetto del Regolamento comunale per il conferimento di incarichi individuali, approvato con Delibera n. 20 del 19/02/2009, così come riportato all'art. 5 del suddetto, pubblicato all'Albo pretorio dell'Ente e successivamente sul sito istituzionale.

## **Art. 3 – Requisiti di ammissione e descrizione dell'incarico**

1. I soggetti interessati, devono essere in possesso dei requisiti di seguito riportati:

- cittadinanza italiana;
- godimento dei diritti politici;
- idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni inerenti l'impiego;
- essere in regola con gli obblighi di leva;
- non aver riportato condanne penali passate in giudicato né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- non essere stati destituiti dall'impiego o licenziati per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione, non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili (art. 127, comma 1 lett. d) D.p.r n. 3/1957) ovvero essere stati destituiti, licenziati o dispensati dall'impiego con indicazione delle relative motivazioni;
- insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi dell'art. 20 D.lgs. n. 39/2013 e le dichiarazioni relative alle comunicazioni degli interessi finanziari, ai sensi art. 6, comma 1 e art. 13

comma 3 D.p.r n. 62/2013 (tali dichiarazioni saranno ripresentate al momento del conferimento dell'incarico insieme alla comunicazione degli interessi finanziari);

- essere in possesso del seguente diploma di Laurea: Ingegneria elettronica, Ingegneria Informatica, Informatica, Matematica o Fisica, secondo il previgente ordinamento o diploma equipollente, ovvero Laurea specialistica o Magistrale (ex DM 509/1999 e DM 270/1999) equiparate ai suddetti diplomi (ex DM 09/07/2009);
- esperienza almeno decennale nelle tematiche oggetto dell'incarico;
- esperienza almeno quinquennale nella gestione di attività ICT presso pubbliche amministrazioni;

2. In riferimento ai requisiti di legittimità per il conferimento di incarichi individuali da parte di pubbliche amministrazioni (art. 7, comma 6 del Dlgs 165/2001), si fa presente che:

- l'Amministrazione ha preliminarmente accertato l'inesistenza di figure idonee fra le risorse umane disponibili al suo interno;
- l'incarico avrà una **durata** annuale e l'eventuale proroga è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore;
- l'incarico si svolgerà sia a distanza sia presso i locali del comune di Montelupo Fiorentino;
- il **compenso** previsto è di 8.000 euro lordi.

#### **Art. 4 – Modalità e termini di presentazione della domanda**

I soggetti interessati potranno presentare l'apposita domanda, allegato A del presente avviso, presso l'URP oppure tramite PEC all'indirizzo: [comune.montelupo-fiorentino@postacert.toscana.it](mailto:comune.montelupo-fiorentino@postacert.toscana.it);

Alla domanda dovranno essere obbligatoriamente allegati i seguenti documenti:

- curriculum vitae, in formato europeo, datato e sottoscritto;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità;

La domanda, unitamente alla documentazione richiesta, dovrà pervenire entro le ore 12:00 del giorno 03/11/2021.

#### **Art. 5 – Criteri di valutazione e selezione delle domande**

Le domande saranno valutate e selezionate dal Responsabile del Servizio Lavori Pubblici tramite valutazione dei titoli ed eventuale colloquio.

Al momento dell'assunzione dell'incarico, il professionista dovrà dichiarare la sussistenza dei requisiti richiesti e sottoscrivere apposito atto in cui sono previste le condizioni comprese quelle economiche dell'incarico.

#### **Art. 6 – Trattamento dei dati**

I dati verranno trattati in esecuzione agli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali.

Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e comunque in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. In qualsiasi momento il partecipante all'Avviso potrà esercitare i diritti di cui al Regolamento UE 679/2016. Il Titolare del trattamento è il Comune di Montelupo Fiorentino. Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è Etruria PA srl con sede in Empoli (FI), Via Reali 20/22, nella persona del dott. Avv. Francesco Barchielli. Resta inteso che nel momento in cui gli elenchi dei nominativi dei partecipanti all'Avviso aventi i requisiti saranno trasmessi dal Comune all'Operatore così come previsto all'art.5, l'Operatore si impegna a trattare i dati trasmessi quale titolare autonomo degli stessi nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, del D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii e di ogni altra normativa, europea e/o nazionale, che li integra e/o li modifica.

#### **Art. 7 – Pubblicità e informazioni**

Il presente avviso verrà pubblicato nella sezione “AVVISI” sul sito istituzionale [www.comune.montelupo-fiorentino.fi.it](http://www.comune.montelupo-fiorentino.fi.it).

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Lavori Pubblici, mail [lavoripubblici@comune.montelupo-fiorentino.fi.it](mailto:lavoripubblici@comune.montelupo-fiorentino.fi.it).