



Marca da bollo  
da 16€ (\*)

# RICHIESTA DI OCCUPAZIONE PERMANENTE DI SPAZI E AREE PUBBLICHE

## Il sottoscritto (generalità)

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
Prov. (\_\_\_\_) il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /, residente a \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ Tel/cell \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_

## Per conto di

Impresa individuale /Società /Associazione / Ente \_\_\_\_\_  
Con sede legale in (prov) \_\_\_\_\_  
Prov. (\_\_\_\_) il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /, residente a \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ Tel/cell \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_

In qualità di \_\_\_\_\_

Sottoscrive la presente istanza ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di falsa dichiarazione dell'articolo 76 del medesimo Decreto.

## RICHIEDE

In conformità a quanto previsto dal Regolamento Comunale in materia di Canone Unico Patrimoniale

o **l'occupazione permanente** di area pubblica come risulta dalla pagina seguente:

- ubicazione

- decorrenza occupazione

Dal: \_\_\_\_\_

Al: \_\_\_\_\_

- Superficie occupata

Mq: \_\_\_\_\_

ovvero ml: \_\_\_\_\_

-tipologia occupazione

Suolo

Soprasuolo

Sottosuolo

**Occupazione del suolo mediante**

passo carrabile antistante il civico n. in via  
di proprietà del Sig.

- portare n. 1 marca da bollo da € 16,00 da apporre sulla concessione al momento del rilascio o allegare modulo assolvimento marca da bollo (in caso di invio attraverso SPID allegare modulo assolvimento marca da bollo)

passo carrabile per l'accesso ad un impianto per la distribuzione di carburante;

impianti per la distribuzione di carburanti;

con autovetture adibite a trasporto pubblico (taxi, etc);

installazioni pubblicitarie;

chioschi (\*) - (art. 34 del Regolamento Canone Unico Patrimoniale)

altro

**(\*)CHIOSCHI** ai sensi dell'art. 34 del Regolamento Canone Unico Patrimoniale, allegare:

- Planimetria scala 1:200 relativa ad un ambito di raggio 30 metri e diametro 60 dall'intervento nella quale siano riportate le dimensioni dell'intervento;
- Planimetria, Sezione e Prospetti in scala 1:100 dell'intervento;
- Relazione Illustrativa.

**Occupazione sottosuolo:**

Condutture, cavi, impianti in genere e altri manufatti;

Installazioni pubblicitarie

Altro

**DICHIARA**

che in conformità a quanto previsto del Regolamento Comunale in materia di Canone Unico Patrimoniale e dal vigente codice della Strada l'occupazione predetta verrà segnalata nelle ore diurne e notturne, sollevando l'ente autorizzante da responsabilità per qualsiasi infortunio a terzi derivanti da inadempienze, ed inosservanze di Leggi e Regolamenti.

**SI IMPEGNA E SI OBBLIGA**

A rispondere di ogni e qualsiasi eventuale danno causato dalla struttura dalla struttura e dal suo utilizzo, così come parimenti si obbliga a tenere indenne l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi onere o responsabilità verso terzi per danni verificatesi durante e/o connessi all'utilizzo della struttura, da qualsivoglia causa determinati;

A stipulare, qualora l'Amministrazione lo richieda e prima dell'utilizzo della struttura, una copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi con un massimale minimo per sinistro e per anno assicurativo, per ciascuna polizza, da determinare da parte dell'Amministrazione in base alla tipologia dell'occupazione prima del rilascio della concessione e a mantenerla in essere per tutto il periodo di utilizzo. La polizza assicurativa dovrà, con esplicita clausola, annoverare l'Amministrazione Comunale fra i terzi e riguardare tutti i rischi connessi all'utilizzo della struttura.

**ESONERA**

altresì espressamente l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità per danni che potessero ad essa derivare direttamente o indirettamente da fatto doloso o colposo di propri dipendenti e/o collaboratori, di altri soggetti o di terzi, ivi compresi furti e danneggiamenti.

Luogo e data, \_\_\_\_\_

(\*) Firma \_\_\_\_\_



A tal scopo si allegano i seguenti documenti:

- documentazione illustrativa, fotografica e/o cartografica idonea a far comprendere l'impatto e le possibili implicazioni dell'occupazione, in termini di ingombro, sicurezza e viabilità;
- Autorizzazione da parte di terzi per l'occupazione, ove necessaria;
- Polizza assicurativa per responsabilità verso terzi;
- una marca da bollo da €16,00 (da applicare su questo modulo di richiesta).

**ASSOCIAZIONI, MOVIMENTI E PARTITI POLITICI** devono rendere anche la seguente dichiarazione

Inoltre

Ai sensi di quanto previsto dalla Deliberazione del Consiglio Comunale n.91 del 20/12/2017

**DICHIARA**

che l'associazione, movimento o partito politico si riconosce nei valori della Costituzione e di non agire per diffondere e propagandare idee di stampo fascista, nazista, razzista, xenofobo né come singolo né come associazione, movimento o gruppo o partito politico.

Luogo e data, \_\_\_\_\_

(\*) Firma \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA PRIVACY:**

Si informa che, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo n. 679/2016 e del D.lgs. n.101/2018, il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Montelupo Fiorentino e che i dati sono trattati ai sensi dell'art.6 co.1 lett. c) ed e) del suddetto Regolamento per finalità connesse o strumentali all'attività di gestione dei tributi locali secondo le rispettive disposizioni di legge. I dati potranno essere comunicati ad Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie ed altri soggetti terzi ai quali la comunicazione sia obbligatoria in forza di legge, ivi inclusi i soggetti incaricati della gestione del tributo nonché dell'eventuale riscossione coattiva. L'informativa estesa può essere consultata sul sito internet [www.comune.montelupo-fiorentino.fi.it/index.php/privacy3](http://www.comune.montelupo-fiorentino.fi.it/index.php/privacy3)

Luogo e data, \_\_\_\_\_

(\*) Firma \_\_\_\_\_

(\*) La firma va apposta in presenza dell'incaricato al ricevimento della dichiarazione. In alternativa può essere inviata a mezzo postale, a mezzo posta certificata o via fax allegando fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

(<sup>1</sup>) La marca da bollo è obbligatoria, tranne nel caso di ESENZIONE previsti dal D.P.R. N.642/1972 e s.m.i. relativo a "Disciplina dell'imposta di bollo". In caso di invio mediante SPID allegare modulo assolvimento marca da bollo