

## Edilizia – richiesta di rilascio di titolo edilizio

Modello: URB001\_02\_TOS\_R01.doc

Revisione n. 01 del 27/12/2005

Pagina 1 su un totale di 15

### (compilazione a cura dell'ufficio)

<i>Spazio per apporre il timbro di protocollo</i>	Data: _____ Prot. _____
	Codifica interna: _____
	<input type="checkbox"/> consegna a mano
	<input type="checkbox"/> fax
	<input type="checkbox"/> email
	<input type="checkbox"/> posta ordinaria/raccomandata

Responsabile del procedimento: Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

### Istruzioni per l'interessato

<b>Cosa?</b>	Modello per attivare la procedura di richiesta di titolo edilizio (permesso a costruire, nuovo nome della concessione edilizia) o di variante allo stesso in base alla legge regionale 1/2005.
<b>A chi?</b>	Questo modello deve essere inoltrato all'ufficio competente: Ufficio edilizia (per gli immobili a destinazione non produttiva o qualora non sia istituito il SUAP); SUAP per gli immobili a destinazione produttiva. Verificare su internet o telefonicamente i recapiti dell'ufficio competente.
<b>Da chi?</b>	Il modello viene sottoscritto dall'interessato. Gli allegati sono predisposti e sottoscritti da tecnici abilitati La consegna può essere fatta anche da altri soggetti.
<b>Come?</b>	1) consegna a mano all'ufficio competente (la data di presentazione è quella della consegna) 2) consegna a mano all'ufficio protocollo dell'ente competente (la data di presentazione è quella della consegna) 3) inoltro postale (la data di presentazione è quella di ricezione da parte dell'ente) 4) fax (utilizzare i numeri fax messi a disposizione dall'ufficio competente) 5) posta elettronica certificata (se l'ufficio competente dispone di tale servizio) 6) altro mezzo idoneo di trasmissione (consultare l'ufficio competente)
<b>Quando?</b>	La richiesta va presentata in tempo utile tenuto conto che per il rilascio dell'atto finale il tempo massimo è di 90 giorni (che riprendono a decorrere nel caso di interruzione per integrazioni). Non sono previste forme di silenzio-assenso.
<b>Copie</b>	Al SUAP: 1 originale + 2 copie. All'Ufficio Edilizia: 1 originale + 1 copia. Aggiungere 1 copia della documentazione nel caso di acquisizione del parere ASL (ove necessario)
<b>Inoltre</b>	La normativa regionale può prevedere specifici obblighi e prescrizioni.

Privacy: Nel compilare questo modello le chiederemo di fornire dati personali che saranno trattati dall'Amministrazione nel rispetto dei vincoli e delle finalità previste dal Codice in materia di protezione dei dati personali (dlgs 196/2003). Il trattamento avverrà nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Amministrazione e pertanto la vigente normativa non richiede una esplicita manifestazione del suo consenso. In ogni caso lei potrà esercitare i diritti riconosciuti dall'art. 7 del decreto e le altre facoltà concesse dalla vigente normativa.

### Scheda sintetica

#### (compilazione a cura dell'interessato)

1 - Esercente: \_\_\_\_\_  
2 – Proprietario: \_\_\_\_\_  
3 – Immobili/terreni: Indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
4 – Attività svolta: \_\_\_\_\_  
5 – Procedimenti \_\_\_\_\_  
6 – Tecnico Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
 produttivo       non produttivo

## Edilizia – richiesta di rilascio di titolo edilizio

Modello: URB001\_02\_TOS\_R01.doc

Revisione n. 01 del 27/12/2005

Pagina 2 su un totale di 15

*in caso di richiesta di autorizzazione. Nel caso di procedimento SUAP non apporre la marca da bollo che è assolta sulla domanda unica*

Marca da bollo  
DOVUTA

Destinatario:

Ufficio \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

**In grassetto** sono indicati i paragrafi in cui è suddiviso il modello. Ogni paragrafo contiene un gruppo di informazioni specifiche (es. 1. Dati dell'esercente). Sono previsti anche sottoparagrafi (es. 3.1)

**In rosso** sono fornite delle brevi istruzioni sui contenuti delle informazioni richieste. Per maggiori dettagli consultate il sito internet e l'ufficio competente.

*In corsivo* sono indicati i campi generalmente non obbligatori. Vi preghiamo, ove possibile di fornire anche le informazioni non obbligatorie che potranno essere utili (es. fax, email) per accelerare l'istruttoria e consentirci di informarvi sullo svolgimento dell'istruttoria. Le informazioni facoltative potranno integrare quelle obbligatorie eventualmente non inserite ed evitare così richieste di integrazioni.

**(compilazione a cura dell'interessato)**

**Avvertenza** L'interessato si dichiara a conoscenza che i dati forniti devono essere veritieri ed è consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi è un reato. Ne conseguono sanzioni (revoca, sospensione) e la decadenza dai benefici conseguiti.

Il sottoscritto attiva la procedura per la richiesta di titolo edilizio ed a tal fine fornisce le seguenti informazioni e dichiarazioni.

### 1. Dati dell'esercente (eventuale)

**Dati anagrafici del soggetto che esercita attività negli immobili cui si riferisce la pratica.**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Luogo di nascita \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ (16 caratteri)

Cittadinanza italiana ovvero \_\_\_\_\_

Residenza: Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)

Indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_ [ ] *posta elettronica certificata*

**Se il soggetto esercente è una impresa inserire i dati identificativi della stessa (non tutti i campi sono obbligatori, inserire quelli indispensabili per identificare univocamente l'impresa)**

Il soggetto sopra indicato è

[ ] titolare di ditta individuale [ ] legale rappresentante:

Denominazione \_\_\_\_\_

Forma societaria (es. SRL, SAS, SPA ecc...): indicare \_\_\_\_\_

Partita IVA \_\_\_\_\_ (11 caratteri)

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ (16 caratteri)

Sede: Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)

Indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_ [ ] *posta elettronica certificata*

Iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

## Edilizia – richiesta di rilascio di titolo edilizio

Modello: URB001\_02\_TOS\_R01.doc

Revisione n. 01 del 27/12/2005

Pagina 3 su un totale di 15

### 2. Dati del proprietario degli immobili/terreni

#### Dati del soggetto che ha la proprietà degli immobili/terreni.

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Luogo di nascita \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ (16 caratteri)

Cittadinanza italiana ovvero \_\_\_\_\_

Residenza: Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)

Indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_ [ ] *posta elettronica certificata*

**Se il soggetto esercente è una impresa inserire i dati identificativi della stessa (non tutti i campi sono obbligatori, inserire quelli indispensabili per identificare univocamente l'impresa)**

Il soggetto sopra indicato è

[ ] titolare di ditta individuale [ ] legale rappresentante:

Denominazione \_\_\_\_\_

Forma societaria (es. SRL, SAS, SPA ecc....): indicare \_\_\_\_\_

Partita IVA \_\_\_\_\_ (11 caratteri)

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ (16 caratteri)

Sede: Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)

Indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_ [ ] *posta elettronica certificata*

Iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

#### 2.1 Dati degli altri aventi titolo sugli immobili/terreni

**Si tratta dei dati anagrafici degli eventuali altri soggetti comproprietari o contitolari di diritti sugli immobili/terreni cui si riferisce la pratica**

[ ] *comproprietario* [ ] *locatario* [ ] *altro titolo:* \_\_\_\_\_

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Luogo di nascita \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)

[ ] *comproprietario* [ ] *locatario* [ ] *altro titolo:* \_\_\_\_\_

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Luogo di nascita \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)

[ ] *comproprietario* [ ] *locatario* [ ] *altro titolo:* \_\_\_\_\_

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Luogo di nascita \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)

[ ] *comproprietario* [ ] *locatario* [ ] *altro titolo:* \_\_\_\_\_

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Luogo di nascita \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)

[ ] *comproprietario* [ ] *locatario* [ ] *altro titolo:* \_\_\_\_\_

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Luogo di nascita \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)

## Edilizia – richiesta di rilascio di titolo edilizio

Modello: URB001\_02\_TOS\_R01.doc

Revisione n. 01 del 27/12/2005

Pagina 4 su un totale di 15

### 3. Dati degli immobili e dei terreni

**Si tratta dei dati identificativi degli immobili ovvero dei terreni cui si riferisce la pratica (occorre inserire i dati necessari ad identificarli univocamente, non tutti i campi sono obbligatori)**

#### 3.1 Identificazione stradale:

**Sono i dati di identificazione dell'immobile secondo l'indirizzo e la numerazione civica (se conosciuti vi preghiamo di indicare anche gli altri elementi richiesti ed in particolare l'interno, il piano e la scala)**

Toponimo (es. via, piazza, corte ecc..) \_\_\_\_\_  
Indirizzo (es. Dante Alighieri) \_\_\_\_\_  
Civico (es. 1, 2, 14-16, ecc...) \_\_\_\_\_  
Esponente civico (es. 1/A, 3/C) \_\_\_\_\_  
Interno (es. 1, 2, 3 ecc...) \_\_\_\_\_  
Piano (es. 1°, 2°, 3° ecc...) \_\_\_\_\_  
Scala (es. 1, 2, A, B ecc...) \_\_\_\_\_

#### 3.2 Identificazione catastale:

**Sono i dati di identificazione per la registrazione catastale (i principali sono il Foglio, la Mappa ed il Subalterno)**

catasto terreni  catasto fabbricati

Categoria catastale (es. A02) \_\_\_\_\_  
Classe catastale (es. 3) \_\_\_\_\_  
Foglio (es. 1, 2, 3 ecc...) \_\_\_\_\_  
Numero (mappale) (es. 1, 2, 3 ecc...) \_\_\_\_\_  
Subalterno (es. 1, 2, 3 ecc...) \_\_\_\_\_

#### 3.3 Coordinate:

Coordinate Gauss-Boaga (es. X=11,11, Y=88,32) X=\_\_\_\_\_ Y=\_\_\_\_\_  
Coordinate geografiche (es. lat=40°, long=35°) lat=\_\_\_\_\_ long=\_\_\_\_\_

Note: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### 3.4 Precedenti edilizi

Licenza/Concessione Edilizia/Permesso a costruire n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Autorizzazione Edilizia n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Comunicazione ex art. 26 Legge 47/85 n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Sanatoria ex art. 13 Legge 47/85 n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Denuncia di Inizio Attività n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Condono Edilizio Legge \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Agibilità/abitabilità n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Altro atto \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Altro atto \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

### 4. Attività svolta negli immobili/terreni

**Si tratta dei dati relativi all'attività che viene svolta negli immobili ovvero sui terreni cui si riferisce la pratica (occorre inserire i dati necessari ad identificarli univocamente, non tutti i campi sono obbligatori)**

Indicare il tipo di attività (barrare una o più caselle) e darne una breve descrizione

agricoltura  artigianato  industria  commercio  servizi  residenza  
Descrizione dell'attività: \_\_\_\_\_

#### 4.1. Classificazione ATECO

**Si tratta della classificazione dell'attività secondo i codici ISTAT (denominati ATECO 2002). Vi preghiamo di indicare i codici che corrispondono all'attività. Per ulteriori informazioni sui codici <http://www.istat.it/>**

Codici Ateco: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## 5. Procedimenti attivati

**Indicare se sono state richieste e/o attivate le altre procedure connesse**

- richiesta di permesso a costruire  
 variante al permesso a costruire del \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ rif. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Altri procedimenti:

Parere igienico-sanitario

Richiesta e ad oggi non ottenuta

Non necessaria

Ottenuta (n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_)

Richiesta e ad oggi non ottenuta

Non necessaria

Ottenuta (n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_)

Vincolo idrogeologico e forestale

Richiesta e ad oggi non ottenuta

Non necessaria

Ottenuta (n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_)

Autorizzazione paesaggistica

Richiesta e ad oggi non ottenuta

Non necessaria

Ottenuta (n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_)

Vincolo \_\_\_\_\_

Richiesta e ad oggi non ottenuta

Non necessaria

Ottenuta (n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_)

Vincolo \_\_\_\_\_

Richiesta e ad oggi non ottenuta

Non necessaria

Ottenuta (n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_)

Vincolo \_\_\_\_\_

Richiesta e ad oggi non ottenuta

Non necessaria

Ottenuta (n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_)

Indicare: \_\_\_\_\_

Richiesta e ad oggi non ottenuta

Non necessaria

Ottenuta (n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_)

Indicare: \_\_\_\_\_

Richiesta e ad oggi non ottenuta

Non necessaria

Ottenuta (n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_)

### 5.1 Tipo di intervento da realizzare (sotto l'aspetto edilizio)

Descrizione: \_\_\_\_\_

a) gli interventi di nuova edificazione e cioè di realizzazione di nuovi manufatti edilizi diversi da quelli di cui alle lettere successive del presente articolo ed all'articolo 79;

b) l'installazione di manufatti, anche prefabbricati e di strutture di qualsiasi genere, quali roulotte, camper, case mobili, imbarcazioni, che siano utilizzati come abitazioni, ambienti di lavoro, oppure come depositi, magazzini e simili, e che non siano diretti a soddisfare esigenze meramente temporanee, quali esplicitamente risultino in base alle vigenti disposizioni;

c) la realizzazione di opere di urbanizzazione primaria e secondaria da parte di soggetti diversi dal comune;

d) la realizzazione d'infrastrutture e d'impianti, anche per pubblici servizi, che comporti la trasformazione in via permanente di suolo inedificato;

e) la realizzazione di depositi di merci o di materiali e la realizzazione d'impianti per attività produttive all'aperto, che comporti l'esecuzione di lavori cui consegua la trasformazione permanente del suolo inedificato;

f) gli interventi di ristrutturazione urbanistica, cioè quelli rivolti a sostituire l'esistente tessuto urbanistico - edilizio con altro diverso, mediante un insieme sistematico d'interventi edilizi, anche con la modificazione del disegno dei lotti, degli isolati e della rete stradale;

g) le addizioni volumetriche agli edifici esistenti non assimilate alla ristrutturazione edilizia;

h) gli interventi di sostituzione edilizia, intesi come demolizione e ricostruzione di volumi esistenti non assimilabile alla ristrutturazione edilizia, anche con diversa articolazione, collocazione e destinazione d'uso, senza alcun intervento sulle opere d'urbanizzazione.

**L'indicazione sopra riportata non costituisce VINCOLO per la classificazione dell'intervento effettuata dal Comune anche ai fini del calcolo degli oneri ovvero della determinazione della realizzabilità dell'intervento**

## Edilizia – richiesta di rilascio di titolo edilizio

Modello: URB001\_02\_TOS\_R01.doc

Revisione n. 01 del 27/12/2005

Pagina 6 su un totale di 15

### 6. Incaricati e delegati

**Si tratta dei dati anagrafici dei soggetti che curano la pratica per conto dell'interessato**

#### 6.1 Progettista

Qualifica (Arch., Ing., Geom. ecc..) \_\_\_\_\_ Iscritto all'ordine/collegio in data \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
Data di nascita \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Luogo di nascita \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ (16 caratteri)  
Studio: Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)  
Indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_ [ ] *posta elettronica certificata*

#### 6.2 Direttore dei lavori [ ] non compilato – è lo stesso progettista del punto 6.1

Qualifica (Arch., Ing., Geom. ecc..) \_\_\_\_\_ Iscritto all'ordine/collegio in data \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
Data di nascita \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Luogo di nascita \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ (16 caratteri)  
Studio: Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)  
Indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_ [ ] *posta elettronica certificata*

#### 6.3 Impresa esecutrice dei lavori [ ] non compilato – lavori in economia

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
Data di nascita \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Luogo di nascita \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ (16 caratteri)  
Cittadinanza italiana ovvero \_\_\_\_\_  
Residenza: Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)  
Indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_ [ ] *posta elettronica certificata*

Il soggetto sopra indicato è

[ ] titolare di ditta individuale [ ] legale rappresentante:

Denominazione \_\_\_\_\_  
Forma societaria (es. SRL, SAS, SPA ecc...): indicare \_\_\_\_\_  
Partita IVA \_\_\_\_\_ (11 caratteri)  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ (16 caratteri)  
Sede: Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)  
Indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_ [ ] *posta elettronica certificata*  
Iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_  
Iscritta alla Cassa edile di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_  
Iscritta all'INPS di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_  
Iscritta all'INAIL di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

#### 6.4 Altri delegati (autorizzati alla ricezione e ritiro della documentazione)

Altro delegato a svolgere attività istruttorie per conto dell'interessato

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
Data di nascita \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Luogo di nascita \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ (16 caratteri)  
Sede: Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)  
Indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

## Edilizia – richiesta di rilascio di titolo edilizio

Modello: URB001\_02\_TOS\_R01.doc

Revisione n. 01 del 27/12/2005

Pagina 7 su un totale di 15

Tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_ [ ] *posta elettronica certificata*

### 6.5 Eventuali ulteriori recapiti per la corrispondenza con l'amministrazione

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
Sede: Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)  
Indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_ [ ] *posta elettronica certificata*

## 7. Dichiarazioni

**In questa sezione vengono richieste alcune dichiarazioni relative a particolari condizioni in cui può trovarsi l'interessato**

### 7.1 Titolarità alla presentazione della domanda

Il sottoscritto dichiara inoltre:

- di avere titolo, legittimazione e possesso dei requisiti per la presentazione della presente e dei relativi procedimenti
- di essere a conoscenza che ogni comunicazione relativa ai procedimenti attivati potrà essere inoltrata anche per il tramite dei professionisti indicati nel presente modello sia mediante trasmissione ordinaria (lettera) che mediante fax, email o altro sistema di comunicazione

### 7.2 Dichiarazioni specifiche

**Attenzione: le seguenti dichiarazioni sono rese nella forma dell'autocertificazione ed in caso di falsità delle stesse sarà avviato un procedimento penale e saranno annullati tutti gli effetti dei titoli eventualmente rilasciati.**

Il sottoscritto dichiara inoltre:

- di sottoscrivere quanto indicato ai precedenti punti della presente domanda;
- che l'area o l'immobile, interessato dalle opere e interventi e rappresentato dagli elaborati allegati, è nella piena disponibilità;
- di essere consapevole del fatto di dover comunicare, se dovuta, la notifica preliminare di cui agli artt.3, 11, 12, 13 del D.Lgs.494/96, e del fatto che l'inosservanza di tale disposizione impedisce l'inizio dei lavori;
- di essere a conoscenza che ai sensi dell'art. 82, co 9 della L.R. 1/2005 contestualmente alla comunicazione di inizio e fine lavori dovrà essere inoltrato al Comune il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), di cui all'art. 86, co 10 del D.Lgs. 276/2003 e che la mancata presentazione del DURC costituisce causa ostativa all'inizio dei lavori e alla certificazione di abitabilità
- di essere a conoscenza che al termine dei lavori il progettista abilitato dovrà depositare un certificato che attesti la conformità dell'opera al progetto presentato;
- di essere a conoscenza dell'obbligo di depositare, se dovuta, l'attestazione di abitabilità o agibilità;
- di essere a conoscenza dell'obbligo di comunicare senza ritardo ogni variazione dei dati contenuti nella presente istanza;
- di sollevare il Comune da responsabilità nei confronti di terzi;
- che l'intervento da realizzare con il presente atto non reca pregiudizio ai diritti di terzi;
- che, qualora successivamente all'inizio lavori, si verifichi il subentro di altra impresa esecutrice dei lavori dovrò comunicare i relativi dati;

### 7.3 Dichiarazioni del professionista incaricato

**Attenzione: il professionista incaricato è tenuto a verificare, nei limiti della propria competenza, la veridicità delle informazioni inserite nel presente documento ed in particolare quelle attinenti alla situazione di fatto e di diritto dell'immobile.**

Il sottoscritto, in particolare, dichiara:

- di sottoscrivere tutti i punti della presente domanda relativamente alle informazioni a propria conoscenza;
- che il progetto, le opere e gli interventi risultano conformi agli strumenti urbanistici generali

*Modulistica unificata - Progetto SPIC (Servizi ai professionisti alle imprese ed ai cittadini)*

## Edilizia – richiesta di rilascio di titolo edilizio

Modello: URB001\_02\_TOS\_R01.doc

Revisione n. 01 del 27/12/2005

Pagina 8 su un totale di 15

approvati o adottati ed al regolamento edilizio vigente, nonché alle disposizioni legislative nazionali e regionali vigenti in materia di opere edilizie e che gli elaborati rappresentano lo stato reale di consistenza del bene;

- c. che la legittimità dello stato attuale dell'immobile, per quanto risulta dalla documentazione in possesso, deriva da:

Licenza/Concessione edilizia	n. ....del...../...../.....
Licenza/Concessione edilizia	n. ....del...../...../.....
Autorizzazione edilizia	n. ....del...../...../.....
Autorizzazione edilizia	n. ....del...../...../.....
Denuncia di inizio attività	n. ....del...../...../.....
Denuncia di inizio attività	n. ....del...../...../.....
Comunicazione (art.26, L.47/85)	n. ....del...../...../.....
Sanatoria (art.13, L.47/85)	n. ....del...../...../.....
Autoriz. in sanatoria (art.37, L.R.52/99)	n. ....del...../...../.....
Agibilità/Abitabilità	n. ....del...../...../.....
Altro.....	n. ....del...../...../.....
Altro.....	n. ....del...../...../.....

Immobile è stato realizzato nell'anno \_\_\_\_\_ come risulta da \_\_\_\_\_ e pertanto

Dati relativi al P.R.G. \_\_\_\_\_

e che per l'immobile in oggetto non è stata presentata alcuna istanza di condono edilizio ovvero [ ] sono state presentate le seguenti istanze di condono edilizio con l'esito di seguito specificato:

### L.47/85

conc.	n.....del...../...../.....
diniego di sanatoria	ord. n..... del...../...../.....
in corso di definizione - istanza	n..... del...../...../.....

### L.724/94

conc.	n.....del...../...../.....
diniego di sanatoria	ord. n..... del...../...../.....
in corso di definizione - istanza	n..... del...../...../.....

### Condono ai sensi del D.L. 269/2003:

conc.	n.....del...../...../.....
diniego di sanatoria	ord. n..... del...../...../.....
in corso di definizione - istanza	n..... del...../...../.....

- d. che l'area oggetto dell'intervento non è soggetta ai vincoli di cui alla l.r. 1/2005 ovvero che le opere e gli interventi sono soggetti ai vincoli di seguito riportati, e che pertanto i lavori non potranno avere inizio prima del rilascio dei relativi atti di assenso, e a tal fine, allega alla presente la documentazione idonea per la preventiva acquisizione degli atti di cui sopra:

[ ] esecuzione delle opere interessi beni tutelati ai sensi del Testo unico delle disposizioni legislative in materia di beni culturali e ambientali;

[ ] gli immobili interessati sono assoggettati alla disciplina di cui alla L.394/91 (Legge quadro sulle aree protette);

[ ] gli immobili interessati sono assoggettati a alle prescrizioni o alle misure di salvaguardia dei piani di bacino di cui al titolo II capo II della L.183/89 (Norme per l'assetto funzionale e organizzativo della difesa del suolo);

## Edilizia – richiesta di rilascio di titolo edilizio

**Attenzione: Le dichiarazioni riportate sono formulate in questo modo: Se non si bassa la corrispondente casella vale la dichiarazione contenuta nel testo. Per fornire una diversa dichiarazione barrare la casella corrispondente.**

- e.  che l'intervento NON comporta l'installazione, la trasformazione, l'ampliamento dei seguenti impianti tecnologici ovvero riguarda i seguenti impianti:  
 elettrico  termico,  idro-sanitario,  .....  
e a tale riguardo saranno adempiuti gli obblighi di cui alla L.46/90, D.P.R.447/91 e L.10/91, D.P.R.412/93 (di cui alla parte II del D.P.R.380/01). In particolare si dichiara che la redazione e il deposito del progetto degli impianti NON è obbligatorio ovvero  è obbligatorio
- f.  che l'intervento NON necessita, ai fini dell'art.125 del D.P.R.380/01 (art.28 della L.10/91), prima dell'inizio dei relativi lavori, il deposito presso il Comune del progetto di contenimento dei consumi ovvero  NECESSITA di tale adempimenti
- g.  che l'intervento NON è soggetto alla L.1086/71 (di cui alla parte II del D.P.R.380/01) e della L.R.88/82 per quanto attiene all'attestazione di avvenuto deposito del certificato di collaudo delle strutture in cemento armato e profilati metallici ovvero  è soggetto  
 che l'intervento NON è soggetto alla disciplina della L.64/74 (di cui alla parte II del D.P.R.380/01) e della L.R.88/82 ovvero  è soggetto e pertanto sarà provveduto, prima dell'inizio dei lavori strutturali, al deposito del relativo progetto
- h.  che ai fini dell'eliminazione delle barriere architettoniche l'intervento proposto NON è soggetto ovvero  E' soggetto alle disposizioni di cui all'art.24 della L.104/92 (di cui alla parte II del D.P.R.380/01), trattandosi di edificio o spazio pubblico o privato aperto al pubblico, e pertanto (nel caso in cui sia soggetto) le opere risultano conformi alle disposizioni impartite dal D.P.R.503/96, come da dichiarazione e schemi dimostrativi allegati alla presente.  
 Inoltre l'intervento proposto NON è soggetto ovvero  E' soggetto alle prescrizioni della L.13/89 e del D.M.236/89 (di cui alla parte II del D.P.R.380/01), e della L.R.47/91, come da dichiarazione e schemi dimostrativi allegati alla presente e permette di conseguire:  
 accessibilità  visitabilità  adattabilità
- i.  che le opere sono progettate in conformità alle vigenti norme e disposizioni in materia di sicurezza antincendio ed inoltre che l'attività NON è compresa ovvero  è compresa tra quelle elencate dal D.M.16/02/1982.
- j.  che ai fini del D.Lgs. 285/92 (Nuovo Codice della Strada) e del D.P.R.495/92 l'intervento: NON necessita ovvero  necessita del nullaosta da parte degli Enti competenti. In caso in cui l'intervento necessiti si allega copia del progetto per la richiesta all'Ente.....in modo da ottenere il rilascio del relativo nullaosta
- k.  che ai sensi del D.P.R. 236/88 le opere NON interessano ovvero  interessano la zona di rispetto assoluto dei pozzi (ml. 10)
- l.  che ai sensi del D.P.R. 236/88 le opere NON interessano ovvero  interessano la zona di rispetto relativo dei pozzi (ml. 200)
- m. che l'opera NON è soggetta alla preventiva acquisizione del parere dei VV.F, ovvero  è soggetta;
- n. che l'immobile e la relativa area  NON sono sottoposti ovvero  sono sottoposti a ulteriori vincoli. In caso ulteriori vincoli si allega copia o copie del progetto per la richiesta agli Enti competenti: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in modo da ottenere il rilascio del o dei relativi nullaosta
- o. che le opere e gli interventi oggetto della presente entro un anno dalla data di rilascio, salva la decadenza prevista i sensi dell'art. 77, co. 3 della stessa legge regionale;
- p. di essere a conoscenza che il termine di inizio e fine lavori è determinato nell'atto stesso, con l'obbligo di comunicare la data di ultimazione dei lavori e l'attestazione di conformità dell'opera realizzata al progetto presentato;
- q.  che per le opere previste il contributo relativo agli oneri di urbanizzazione NON sono dovuti ovvero  sono dovuti  
La eventuale somma da corrispondere, come risulta da apposito schema di calcolo allegato,

## Edilizia – richiesta di rilascio di titolo edilizio

Modello: URB001\_02\_TOS\_R01.doc

Revisione n. 01 del 27/12/2005

Pagina 10 su un totale di 15

- ammonta a euro \_\_\_\_\_ e verrà corrisposta: in un'unica soluzione ovvero [ ]  
ratealmente + fideiussione
- r. [ ] che per le opere previste dalla presente istanza il contributo relativo al costo di costruzione NON è dovuto ovvero [ ] è dovuto  
la eventuale somma da corrispondere, come risulta da apposito schema di calcolo allegato, ammonta a euro \_\_\_\_\_ e verrà corrisposta in un'unica soluzione ovvero [ ]  
ratealmente + fideiussione
- s. [ ] che le opere progettate NON ricadono ovvero [ ] ricadono nell'ambito di applicazione del D.Lgs.494/96. In questo caso il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che prima dell'inizio dei lavori deve essere trasmessa la notifica preliminare di cui al D.Lgs. 494/96 e che l'inosservanza di tale disposizione impedisce l'inizio dei lavori;
- t. Per quanto riguarda il materiale di risulta lo stesso sarà reimpiegato in modo che non venga a costituire, come previsto dall'art. 34 del D.P.G.R. 14/2004 per la terra ed il materiale di scavo, ovvero [ ] sarà trasportato ad impianto autorizzato ai sensi dell'art. 33 del D.P.G.R. 14/2004 per la terra ed il materiale di scavo, ovvero \_\_\_\_\_
- u. di avere ottenuto preventiva autorizzazione allo scarico fuori fognatura [ ], ovvero [ ] di allacciarsi alla fognatura pubblica
- v. Che nella progettazione sono rispettate le norme IGIENICO-EDILIZIE e le norme IGIENICO-SANITARIE. In particolare si dichiara di essere consapevoli che a seguito della presentazione della presente dichiarazione non si procederà ad acquisire il parere ASL (se non richiesto in merito ad eventuali deroghe e negli altri casi previsti dalla normativa), salve le verifiche ed i controlli sulle dichiarazioni prodotte.
- z. Di aver richiesto, relativamente all'immobile/opere in oggetto parere preventivo in data \_\_\_\_\_ prot. N. \_\_\_\_\_ al quale è seguito rilascio dell'atto N \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- . Altro: \_\_\_\_\_
- . Altro: \_\_\_\_\_
- . Altro: \_\_\_\_\_

**Il tecnico incaricato**

*timbro professionale*

**Il tecnico incaricato**

*timbro professionale*

**Allegare fotocopia non autenticata di un documento di identità (in corso di validità), altrimenti la firma va fatta in presenza del dipendente addetto a ricevere la pratica**

**Allegare fotocopia non autenticata di un documento di identità (in corso di validità), altrimenti la firma va fatta in presenza del dipendente addetto a ricevere la pratica**

### 7.4 Cittadini stranieri

Se cittadino straniero il sottoscritto dichiara di avere cittadinanza: \_\_\_\_\_ e

a) di essere in possesso di permesso di soggiorno n° \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ con validità fino al \_\_\_\_\_  
rilasciato per i seguenti motivi \_\_\_\_\_

b) di essere in possesso di carta di soggiorno n° \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ con validità fino al \_\_\_\_\_  
rilasciata per i seguenti motivi \_\_\_\_\_

**8. Allegati**

**In questa sezione vengono indicati gli allegati da presentare relativamente al presente modello. Se il campo è barrato [X] l'allegato è obbligatorio, altrimenti [ ] significa che l'allegato potrebbe non essere dovuto (in questo caso consultare l'ente competente per maggiori informazioni)**

- 1.  fotocopia non autenticata di un documento di identità di chi sottoscrive il modello
- 2.  Documentazione tecnica prevista dalla regolamentazione comunale
- 3.  Allegato A – Dichiarazione della impresa esecutrice dei lavori
- 4.  Allegato B – Dichiarazione del direttore dei lavori
- 5.  Allegato C – Dichiarazione degli altri aventi titolo
- 6.  Documento Unico di Regolarità Contributiva
- 7.  Richiesta parere igienico-sanitario
- 8.  \_\_\_\_\_
- 9.  \_\_\_\_\_

Note: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**9. Firme**

**L'interessato deve firmare il presente modello.**

**L'interessato**

\_\_\_\_\_

**Allegare fotocopia non autenticata di un documento di identità (in corso di validità), altrimenti la firma va fatta in presenza del dipendente addetto a ricevere la pratica**

## Edilizia – richiesta di rilascio di titolo edilizio

Modello: URB001\_02\_TOS\_R01.doc

Revisione n. 01 del 27/12/2005

Pagina 12 su un totale di 15

### ALLEGATO A

#### Impresa esecutrice dei lavori [ ] non compilato – lavori in economia

Il sottoscritto

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Luogo di nascita \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ (16 caratteri)

Cittadinanza italiana ovvero \_\_\_\_\_

Residenza: Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)

Indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_ [ ] *posta elettronica certificata*

Il soggetto sopra indicato è

[ ] titolare di ditta individuale [ ] legale rappresentante:

Denominazione \_\_\_\_\_

Forma societaria (es. SRL, SAS, SPA ecc....): indicare \_\_\_\_\_

Partita IVA \_\_\_\_\_ (11 caratteri)

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ (16 caratteri)

Sede: Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)

Indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_ [ ] *posta elettronica certificata*

Iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

Iscritta alla Cassa edile di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

Iscritta all'INPS di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

Iscritta all'INAIL di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e la decadenza dai benefici conseguenti si impegna ad aggiornare le informazioni anagrafiche-fiscali nel caso in cui vi siano variazioni nel corso dei lavori ed assume la responsabilità dell'esattezza e veridicità di quanto dichiarato per la parte di sua competenza

**dichiara di accettare l'incarico di esecutore dei lavori relativamente agli interventi e alle opere di cui alla presente**

#### Il titolare dell'impresa esecutrice

**Allegare fotocopia non autenticata di un documento di identità (in corso di validità), altrimenti la firma va fatta in presenza del dipendente addetto a ricevere la pratica**

La presente dichiarazione è soggetta alle prescrizioni previste dalle vigenti norme di legge e regolamentari nonché dalle norme di PRG e di attuazione dello stesso nonché alle prescrizioni contenute in provvedimenti ed atti di altri uffici ed enti. La presente dichiarazione è subordinata alla veridicità delle dichiarazioni, autocertificazioni ed attestazioni prodotte dall'interessato, salvi i poteri di verifica e di controllo delle competenti Amministrazioni e le ipotesi di decadenza dai benefici conseguiti ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R.445/00.

**ALLEGATO B**

**Accettazione incarico Direttore dei lavori**

Il sottoscritto

Qualifica (Arch., Ing., Geom. ecc..) \_\_\_\_\_ Iscritto all'ordine/collegio in data \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Luogo di nascita \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ (16 caratteri)

Studio: Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)

Indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_ [ ] *posta elettronica certificata*

consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e la decadenza dai benefici conseguenti si impegna ad aggiornare le informazioni anagrafiche-fiscali nel caso in cui vi siano variazioni nel corso dei lavori ed assume la responsabilità dell'esattezza e veridicità di quanto dichiarato per la parte di sua competenza

**dichiara di accettare l'incarico di direttore dei lavori relativamente agli interventi e alle opere di cui alla presente**

**Il tecnico incaricato**

*timbro professionale*

**Allegare fotocopia non autenticata di un documento di identità (in corso di validità), altrimenti la firma va fatta in presenza del dipendente addetto a ricevere la pratica**

La presente dichiarazione è soggetta alle prescrizioni previste dalle vigenti norme di legge e regolamentari nonché dalle norme di PRG e di attuazione dello stesso nonché alle prescrizioni contenute in provvedimenti ed atti di altri uffici ed enti. La presente dichiarazione è subordinata alla veridicità delle dichiarazioni, autocertificazioni ed attestazioni prodotte dall'interessato, salvi i poteri di verifica e di controllo delle competenti Amministrazioni e le ipotesi di decadenza dai benefici conseguiti ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R.445/00.

## ALLEGATO C

## Dichiarazione degli altri aventi titolo

Il sottoscritto

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Luogo di nascita \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ (16 caratteri)

Cittadinanza italiana ovvero \_\_\_\_\_

Residenza: Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)

Indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_ [ ] posta elettronica certificata

[ ] titolare di ditta individuale [ ] legale rappresentante:

Denominazione \_\_\_\_\_

Partita IVA \_\_\_\_\_ (11 caratteri)

consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e la decadenza dai benefici conseguenti si impegna ad aggiornare le informazioni anagrafiche-fiscali nel caso in cui vi siano variazioni nel corso dei lavori ed assume la responsabilità dell'esattezza e veridicità di quanto dichiarato per la parte di sua competenza

**dichiara di avere titolo sugli immobili/terreni sotto indicati e di accettare la presentazione della presente istanza**

**3.1 Identificazione stradale:**

**Sono i dati di identificazione dell'immobile secondo l'indirizzo e la numerazione civica (se conosciuti vi preghiamo di indicare anche gli altri elementi richiesti ed in particolare l'interno, il piano e la scala)**

Toponimo (es. via, piazza, corte ecc..) \_\_\_\_\_

Indirizzo (es. Dante Alighieri) \_\_\_\_\_

Civico (es. 1, 2, 14-16, ecc...) \_\_\_\_\_

Esponente civico (es. 1/A, 3/C) \_\_\_\_\_

Interno (es. 1, 2, 3 ecc...) \_\_\_\_\_

Piano (es. 1°, 2°, 3° ecc...) \_\_\_\_\_

Scala (es. 1, 2, A, B ecc...) \_\_\_\_\_

**3.2 Identificazione catastale:**

**Sono i dati di identificazione per la registrazione catastale (i principali sono il Foglio, la Mappa ed il Subalterno)**

[ ] catasto terreni [ ] catasto fabbricati

Categoria catastale (es. A02) \_\_\_\_\_

Classe catastale (es. 3) \_\_\_\_\_

Foglio (es. 1, 2, 3 ecc...) \_\_\_\_\_

Numero (mappale) (es. 1, 2, 3 ecc...) \_\_\_\_\_

Subalterno (es. 1, 2, 3 ecc...) \_\_\_\_\_

**L'avente titolo**

**Allegare fotocopia non autenticata di un documento di identità (in corso di validità), altrimenti la firma va fatta in presenza del dipendente addetto a ricevere la pratica**

## Edilizia – richiesta di rilascio di titolo edilizio

Modello: URB001\_02\_TOS\_R01.doc

Revisione n. 01 del 27/12/2005

Pagina 15 su un totale di 15

Piegare il presente foglio e consegnarlo separatamente dalle restanti pagine

### Indagine di soddisfazione del cliente – questionario in forma anonima

In questa sezione vi chiediamo di inserire dei giudizi e dei commenti sul modello appena compilato e sulle funzionalità del sito internet dal quale lo avete scaricato. Le vostre osservazioni potranno essere utili per migliorare la modulistica, le banche dati ed il rapporto con la clientela. E' garantito l'anonimato.

Data di compilazione \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ Comune di \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_  
Indicare il comune cui si riferisce la pratica presentata

**Barrare con una X il giudizio espresso**

Cod.	Giudizi sulla modulistica	Non concordo			Concordo in parte				Concordo		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
A	Questo modello è ben organizzato (parti, sezioni ecc...)										
B	Il modello è troppo lungo										
C	Non sono chiare le parti obbligatorie e quelle facoltative										
D	I caratteri sono troppo piccoli ed è difficile la scrittura										
E	E' stato difficile reperire il modello da internet										
F	E' utile la denominazione del modello con una sigla										
G	Giudizio complessivo del modello (6=sufficienza)										

**Barrare con una X il giudizio espresso**

Cod.	Giudizi sul sito internet del Coordinamento	Non concordo			Concordo in parte				Concordo		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
H	Il sito internet è ben organizzato nelle sue varie parti										
I	Il sito è dispersivo e contiene troppe informazioni										
L	Non è facile trovare la modulistica che si cerca										
M	Non è facile trovare le procedure che interessano										
N	Mancano gli indirizzi e i recapiti degli uffici che interessano										
O	L'aggiornamento non è quotidiano										
P	Giudizio complessivo del sito internet (6=sufficienza)										

Commenti sul modello: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Commenti sul sito internet: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### AVVERTENZE PER L'UFFICIO CHE TRATTIENE I QUESTIONARI

Trattenere la presente pagina ed inserirla in un contenitore che garantisca all'interessato l'**anonimato**. Inviare le schede raccolte periodicamente al Coordinamento secondo le indicazioni fornite nel sito internet.

Nota finale: La modulistica è stata ideata ed elaborata dal dott. Simone Chiarelli. Ne è vietato l'utilizzo in violazione delle norme sul diritto di autore.